

**LLEGATO C – DOCUMENTO DESCRITTIVO CONTENENTE I CRITERI DI VALUTAZIONE E SUB CRITERI DI VALUTAZIONE PER L'ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO.**

GARA PER AFFIDAMENTO DEI SERVIZI a contenuto educativo-didattico ed ausiliario per il servizio di assistenza scolastica, assistenza in mensa, di Assistenza Domiciliare Minori per 3 (tre) anni scolastici consecutivi - dall'a.s. 2017/2018 all'a.s. 2019/2020.

**Codice CIG: 71233538D9**

**Criterio di aggiudicazione**

L'Aggiudicazione avverrà per mezzo di offerte segrete a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs 50/2016. L'offerta economicamente più vantaggiosa verrà valutata in base alla qualità del progetto tecnico e al prezzo, sulla base dei seguenti parametri:

<b>ELEMENTI</b>	<b>PUNTEGGIO MASSIMO</b>
<b>A - Elementi economici</b>	<b>30</b>
<b>B - Elementi qualitativi</b>	<b>70</b>
<b>TOTALE</b>	<b>100</b>

Per quanto riguarda gli elementi economici, il punteggio sarà così attribuito:

<b>ELEMENTI ECONOMICI</b>	<b>PUNTEGGI MASSIMI</b>
<b>A.1 – Corrispettivo orario per il servizio di pre/post per le scuola primaria e del servizio pre/post scuola dell'infanzia</b>	<b>8,00</b>
<b>A.2 – Corrispettivo orario per il servizio di integrazione scolastica degli alunni diversamente abili</b>	<b>9,00</b>
<b>A.3 – Corrispettivo orario per Servizio Assistenza Domiciliare</b>	<b>9,00</b>
<b>A.4 – Corrispettivo orario per il servizio di assistenza in mensa</b>	<b>4,00</b>

Per quanto riguarda gli elementi qualitativi i punteggi saranno attribuiti come segue:

<b>ELEMENTI QUALITATIVI</b>	<b>PUNTEGGI MASSIMI</b>
<b>B.1 – Organizzazione servizio di pre/post per la scuola primaria e di pre/post scuola dell'infanzia</b>	<b>12</b>
<b>B.2 – Organizzazione servizio di integrazione scolastica degli alunni diversamente abili</b>	<b>15</b>
<b>B.3 – Organizzazione servizio di assistenza in mensa</b>	<b>5</b>
<b>B.4 – Progetto e piano di formazione del personale per tutti i</b>	<b>7</b>

<b>servizi</b>	
<b>B.5 – Procedure e strumenti di funzionamento e monitoraggio di tutti i servizi</b>	<b>6</b>
<b>B.6 – Comunicazione all’utenza ed alle famiglie</b>	<b>7</b>
<b>B.7 – Procedure attivate per il contenimento del turnover</b>	<b>8</b>
<b>B.8 – Organizzazione servizio di Assistenza Domiciliare Minori</b>	<b>10</b>

**Il punteggio per gli elementi di cui al punto A verrà attribuito applicando la seguente formula:**

$$X = \frac{P_i \times C}{PO}$$

**Ove:**

**X = Punteggio da attribuire al concorrente in esame**

**P<sub>i</sub> = Corrispettivo più basso offerto per l’elemento considerato**

**C = Punteggio attribuito all’elemento considerato**

**PO = Corrispettivo offerto dal concorrente in esame**

Per quanto attiene **l’organizzazione del servizio di pre/post per le scuole primarie e di post scuola dell’infanzia (punto “B.1” – punteggio max 12)** la commissione procederà alla assegnazione del punteggio prendendo in considerazione:

- attività di gruppo ed individuali proposte agli utenti considerando le loro diverse età – massimo 3 punti
- strategie relazionali con gli utenti e le loro famiglie – massimo punti 3,5
- materiali ludico-educativi forniti (**allegare elenco**) – massimo punti 2
- migliorie – massimo 3,5 punti

Per quanto attiene **l’organizzazione del servizio di integrazione scolastica degli alunni disabili (punto “B.2”- punteggio max 15)** la commissione procederà alla assegnazione del punteggio prendendo in considerazione:

- elasticità dell’organizzazione del servizio tesa a coprire le esigenze degli utenti in collaborazione positiva con le altre strutture operanti sullo stesso soggetto – massimo 5 punti;
- modalità di programmazione e gestione del progetto individuale di ciascun alunno disabile – massimo 6 punti;
- migliorie - massimo 4 punti

Per quanto attiene **l’organizzazione del servizio di assistenza in mensa (punto “B.3”- punteggio max 5)** la commissione procederà alla assegnazione del punteggio prendendo in considerazione:

- organizzazione del servizio con particolare attenzione all’elasticità dello stesso in relazione alle esigenze scolastiche ed ai compiti assegnati alle assistenti – massimo 3 punti;
- strategie relazionali con gli utenti ed il personale scolastico – massimo 2 punti;

Per quanto attiene **progetto e piano di formazione del personale per tutti i servizi (punto “B.4” – punteggio max 7)** verrà valutato il piano sia in termini di monte ore pro-capite di formazione, a dipendente, destinato nei diversi profili, ma anche in considerazione con i servizi garantiti e l’effettiva sostenibilità del piano stesso. Il piano offerto sarà vincolante per la Ditta che lo formulerà e dovrà essere coerente e funzionale ai servizi posti in gara.

**Procedure e strumenti di funzionamento e monitoraggio di tutti i servizi (punto “B.5”- punteggio max 6)** saranno da comprovare con la presentazione di modelli tipo di strumenti che, a titolo esemplificativo, ma non esaustivo, si individuano in: cartella dell’utente, diario di bordo, registri delle presenze, liberatorie, modulo iscrizioni, ecc. e ogni altro modello tipo per la documentazione che la Ditta vorrà predisporre in relazione al criterio.

La commissione procederà alla assegnazione del punteggio prendendo in considerazione:

- a. utilità procedure individuate - massimo 2 punti;
- b. semplicità di compilazione - massimo 2 punti;
- c. semplicità di lettura - massimo 2 punti

**Comunicazione all’utenza ed alle famiglie, integrazione con la rete dei servizi (punto “B.6” – punteggio max 7)** sarà da comprovare con la presentazione dei documenti verso l’esterno e con modelli tipo di strumenti che, a titolo esemplificativo, ma non esaustivo, si individuano in: breve carta dei servizi, informazioni all’utenza per i diversi servizi, comunicazioni quotidiane, liberatorie ....e ogni altro modello tipo per la documentazione che la Ditta vorrà predisporre in relazione al criterio.

L’operatore dovrà dimostrare di conoscere i servizi esistenti e indicare il tipo di eventuale rapporto/integrazione

La commissione procederà alla assegnazione del punteggio prendendo in considerazione:

- a. completezza del materiale fornito - massimo punti 3
- b. efficacia dei messaggi trasmessi - massimo punti 2
- c. integrazione con la rete dei servizi - massimo punti 2

Per quanto attiene **le procedure attivate per il contenimento del turnover (punto “B.7” – punteggio max 8)** la commissione procederà alla assegnazione del punteggio prendendo in considerazione:

- a. metodologia applicata - massimo 3 punti
- b. riscontri applicativi relativi alle procedure attivate - massimo 3 punti
- c. procedure di monitoraggio - massimo 2 punti

Per quanto attiene **Organizzazione servizio di Assistenza Domiciliare Minori (punto “B.8”- punteggio max 10)** la commissione procederà alla assegnazione del punteggio prendendo in considerazione:

- a. elasticità dell’organizzazione del servizio tesa a coprire le esigenze degli utenti in collaborazione positiva con le altre strutture operanti sullo stesso soggetto – massimo 3,5 punti;
- b. modalità di programmazione e gestione del progetto individuale di ciascun alunno – massimo 3,5 punti;
- c. migliorie - massimo 3 punti

**Nota:**

L’attribuzione dei punteggi verrà effettuata da apposita commissione nominata dal Comune di Vermezzo:

Laddove l’elemento di giudizio sia riconducibile a dati oggettivi l’assegnazione del punteggio avverrà in maniera proporzionale.

La valutazione e l’attribuzione dei giudizi si baserà sui seguenti criteri:

- Completezza e aderenza del progetto con gli atti di gara;
- Coerenza tra quanto proposto e il target di utenza;
- Concretezza delle proposte e attuabilità delle stesse rispetto agli spazi e attrezzature disponibili, al numero di operatori, ai vincoli strutturali.

Qualora la documentazione contenesse informazioni incoerenti o insufficienti per un’adeguata valutazione dei singoli parametri o sub elementi o sub criteri dell’offerta tecnica, la Commissione non assegnerà il relativo punteggio.

Le offerte che conseguiranno un punteggio relativo alla qualità inferiore a **36/70 verranno** escluse dalla gara in quanto non coerenti con gli standard funzionali e qualitativi minimi attesi dall’Amministrazione appaltante.

Il progetto che non ottemperi a quanto previsto dal capitolato e non risponda ai requisiti minimi prescritti non potrà essere ammesso alle successive fasi di gara.

L'offerta tecnica dovrà tenere in considerazione il rispetto della normativa vigente e successive modifiche ed integrazioni.

In merito alle **migliorie** offerte, che non dovranno comunque comportare un aggravio di costi per la Stazione Appaltante, si precisa che le stesse saranno vincolanti per la Ditta che le ha formulate e dovranno essere coerenti e funzionali al servizio posto in gara.

Il Comune di Vermezzo si riserva, comunque la facoltà di non dare esecuzione alle migliorie proposte e/o di non assicurarne l'attuazione per tutto il periodo di durata della presente concessione.

Nel caso in cui la Stazione Appaltante non accogliesse, totalmente o parzialmente le migliorie, potrà richiedere altre migliorie, coerenti con il servizio.

Il servizio sarà aggiudicato a favore del concorrente che avrà ottenuto il punteggio complessivo maggiore dato dalla somma dei punteggi attribuiti ai singoli elementi dell'offerta considerata.

In caso di parità di punteggio verrà preferita l'offerta che ha riportato il maggior punteggio negli elementi qualitativi.

La Stazione Concedente si riserva il diritto di aggiudicare il servizio anche in presenza di una sola offerta valida.

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione alla gara, anche nel caso in cui la Stazione Concedente non intendesse procedere ad alcuna aggiudicazione, né verranno restituiti gli elaborati presentati.

I punteggi saranno assegnati ai singoli concorrenti per ciascun sub criterio, a giudizio insindacabile dei commissari, mettendo in comparazione i vari progetti, secondo la seguente formula:  $C(a) = \sum_n [ W_i * V(a)_i ]$ , dove :

$C(a)$  = indice di valutazione dell'offerta (a), cioè punteggio ottenuto dalla ditta (a) per l'offerta tecnica;

n = numero totale dei requisiti (sub.criteri);

$W_i$  = punteggio massimo attribuito al requisito (i);

$V(a)_i$  = coefficiente della prestazione relativo all'offerta (a) rispetto al requisito (i), variabile tra zero e uno;

$\sum_n$  = sommatoria.

I coefficienti  $V(a)_i$  sono determinati attraverso la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari. Ciascun commissario formula la propria valutazione attribuendo un coefficiente (tenendo conto della rispondenza dell'offerta per ogni singolo sub criterio) secondo la scala di misurazione riportata nella tabella seguente. Si calcola la media dei coefficienti attribuiti (dai commissari) ad ogni proposta per ogni sub-criterio. Successivamente si trasformano le medie in coefficienti definitivi ( $V(a)_i$ ) riportando ad 1 la media più alta e proporzionando ad essa le altre. Si moltiplica il coefficiente  $V(a)_i$  per il punteggio massimo attribuibile ( $W_i$ ), ottenendo così il punteggio specifico per il sub criterio considerato, da riportare nella formula sopra rappresentata. La sommatoria di tutti i punteggi ottenuti nei singoli sub criteri darà l'indice di valutazione dell'offerta ( $C(a)$ ) e cioè il punteggio ottenuto dalla ditta (a) per l'offerta tecnica.

L'analisi dei criteri valutativi è sviluppata considerando quali parametri valutativi:

a) (grado di) coerenza con le linee-chiave del servizio, esplicitate nel capitolato;

b) (grado di) rispondenza con gli standard qualitativi del servizio e con i trend di miglioramento precisati nel capitolato;

c) (grado di) efficacia dell'offerta del concorrente come risposta potenziale alle esigenze dei fruitori del servizio;

d) (grado di) incidenza dell'offerta del concorrente, in termini di miglioramento, sui processi organizzativi del servizio.

e) miglior offerta per quanto riguarda elementi di natura quantitativa

L'attribuzione dei coefficienti avviene secondo la valutazione discrezionale della Commissione, che effettuerà la sua valutazione considerando quanto le proposte siano rispondenti ai parametri valutativi indicati.

La rispondenza ai parametri valutativi è determinata secondo una scala di misurazione:

<b>Coeff.</b>	<b>Rispondenza</b>
0,0	Nulla
0,1	Minima
0,2	Ridotta
0,3	Limitata
0,4	Parziale
0,5	Significativa
0,6	Sufficiente
0,7	Discreta
0,8	Buona
0,9	Ottima
1,0	Assoluta

Giugno 2017

Il RUP  
Daniela Pirovano