

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	GIUSSANI PAOLO GIOVANNI
Indirizzo	VERMEZZO – VIA CARDUCCI, 1/BIS
Telefono	347 670 15 54
Fax	
E-mail	<u>pgiussani@navigliambiente.it</u> <u>mis.gius@alice.it</u>
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	02 – agosto - 1968
Stato Civile	Coniugato Padre di una figlia.
Servizio Militare	Assolto dal 1989 al 1990

ESPERIENZE LAVORATIVE:

- Date (da – a) dal 1988 al 1989
- Nome e indirizzo del datore di lavoro OMV Vermezzo S.n.C. - Vermezzo
 - Tipo di azienda o settore Metalmeccanica
 - Tipo di impiego Programmatore macchine utensili presso
- Principali mansioni e responsabilità Gestione cicli di produzione

- Date (da – a) Dal 1991 al 1998
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Carrozzeria Moderna Srl - Abbiategrasso
 - Tipo di azienda o settore Metalmeccanica
 - Tipo di impiego Disegnatore meccanico
- Principali mansioni e responsabilità Progettazione attrezzature per l'igiene ambientale

- Date (da – a) Dal 1998 al 2006
- Nome e indirizzo del datore di lavoro OMB Internationals SpA - Brescia
 - Tipo di azienda o settore Metalmeccanica
 - Tipo di impiego Responsabile post-vendita
- Principali mansioni e responsabilità Gestione clienti post-vendita attrezzature per l'igiene ambientale

- Date (da – a) Dal 2006 al 2007
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Società Cremasca Servizi SpA – Crema
 - Tipo di azienda o settore Società pubblica multiservizi ambientali.
 - Tipo di impiego Responsabile mezzi
- Principali mansioni e responsabilità Gestione mezzi e attrezzature

- Date (da – a) Dal 2007 ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Navigli Ambiente S.r.L. – Abbiategrasso
 - Tipo di azienda o settore Società pubblica multiservizi ambientali.
 - Tipo di impiego Responsabile mezzi
- Principali mansioni e responsabilità Gestione mezzi e attrezzature

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Diploma di Perito industriale
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto Statale Alessandrini di Abbiategrasso

- Date (da – a) Diploma di Ragioneria
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto Statale Mossotti di Novara

- Date (da – a) Attestato di Preposto Albo Autotrasportatori Conto Terzi
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Provincia Milano.

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

Italiana

ALTRE LINGUA

Inglese e Francese

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

livello scolastico.

livello scolastico.

livello scolastico.

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]